**Отчет о выполнении плана противодействия коррупции**

**Донского бассейнового водного управления**

**Федерального агентства водных ресурсов за 2 полугодие 2018 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** | **Фактическое выполнение** |
| **I. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности и механизмов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов** |
| 1. | Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные гражданские должности в Донском БВУ, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Постоянно | Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Донского БВУ должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.Формирование у государственных гражданских служащих Донского БВУ чувства ответственности за соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов несут персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделения.Фактов коррупционных проявлений гражданскими служащими при исполнении служебных обязанностей не выявлено |
| 2. | Принятие мер к повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Донское БВУ при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Постоянно,при поступлении государственную гражданскую службу | Исключение возможных конфликтов интересов на основе родственных и иных связей | Проведение работы по выявлению случаев конфликта интересов |
| **II. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными гражданскими служащими Донского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** |
| 3. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии Донского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг.По отдельному плану работы Комиссии | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Донского БВУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному поведению), установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществления мер по предупреждению коррупции  | Организовано функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 4. | Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, граждане, гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | Проводится анализ анкетных данных граждан на предмет осуществления совместной трудовой деятельности с их родственниками. |
| 5. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», а также применение мер ответственности, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации | Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Постоянно при осуществлении деятельности | Предупреждение и пресечение коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Донского БВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению | Случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» не выявлено |
| 6. | Организация приема справок о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению справок о доходах своих и членов своей семьи | В 2018 году 47 гражданских служащих предоставили сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, что составило 100 % от количества лиц, включенных в Перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, в том числе 2 гражданских служащих представили сведения о расходах.Нарушений сроков предоставления гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлено. |
| 7. | Подготовка к размещению и размещение на официальном сайте Донского БВУ сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, ежегодно представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Донского БВУ, замещение которых влечет за собой обязательство по размещению на сайте сведений о доходах | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Донском БВУ | Сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера гражданских служащих Донского БВУ, включенных в Перечень должностей, размещены на официальном интернет-сайте в установленные сроки |
| 8. | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Донского БВУ | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Ежегодно, до 01 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими Донского БВУ. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | Отделом госслужбы, кадров и правового обеспечения проводится анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Донском БВУ, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2017 год в соответствии с методическими рекомендациями по проведению анализа, разработанными Минтрудом России.По результатам анализа на основании подпункта «а1» пункта 10 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 проводится проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера одного гражданского служащего в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559. |
| 9. | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданским служащими Донского БВУ запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых сведений о доходах | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 (при наличии оснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям | Во втором полугодии 2018 году проверки по случаям несоблюдения гражданским служащими Донского БВУ запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не проводились.Проводится проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера одного гражданского служащего в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559. |
| 10. | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Ежегодно до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Донского БВУ установленного порядка сообщения о получении подарка | 18.12.2018 в Донском БВУ проведено совещание с начальниками отделов, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов, с целью доведения информации о соблюдении запрета дарить и получать подарки, а также предусмотренную антикоррупционным законодательством ответственность, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия. Начальниками отделов, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов соответствующая информация доведена до сведения сотрудников отделов.Гражданские служащие Донского БВУ уведомлены под роспись с положением о сообщении федеральными гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным приказом Донского БВУ от 20.01.2016 № 8. Указанное Положение размещено на сайте и стенде Донского БВУ, посвященное противодействию коррупции. Случаев несоблюдения гражданскими служащими установленного законодательством порядка сообщения о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей не выявлено. |
| 11. | Мониторинг изменения антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное внесение изменений в приказы Донского БВУ, подготовка новых приказов в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации | При изменении законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции своевременно издаются нормативно-правовые акты Донского БВУ.Во втором полугодии 2018 года издано 2 локальных акта по вопросам противодействия коррупции:- план противодействия коррупции донского БВУ на 2018-2020 годы, утвержден приказом Донского БВУ от 06.09.2018 № 179;- об организации работы в Донском БВУ по включению сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия, утвержден приказом Донского БВУ от 12.11.2018 № 224 |
| 12. | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими Донского БВУ обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими Донского БВУ иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях Комиссии | Гражданские служащие своевременно уведомляют представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе.Ведется журнал регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе.Во втором полугодии 2018 года уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы не поступало.  |
| 13. | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений | Гражданские служащие Донского БВУ уведомлены под роспись с порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденным приказом Росводресурсов от 22.04.2010 № 98.Указанный порядок размещен на сайте и стенде Донского БВУ, посвященный противодействию коррупции. Фактов обращения в целях склонения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений не выявлено.  |
| 14. | Организация работы по доведению до сведения граждан, поступающих на должности гражданской службы положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции | При назначении на должности государственной гражданской службы граждане знакомятся со следующими документами:- служебный распорядок;- уведомление о соблюдении государственным служащим служебных принципов служебного поведения, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой;- кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федерального агентства водных ресурсов;- порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений. |
| 15. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное доведение до сведения гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, размещение соответствующей информации на официальном сайте Донского БВУ, а также направление информации в письменном виде для ознакомления | Для формирования нетерпимого отношения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, осуществлен комплекс организационно-разъяснительных и иных мер:- на официальном интернет-сайте Донского БВУ в разделе «Противодействие коррупции», размещены соответствующие нормативно-правовые акты, методические рекомендации, памятки, разъяснения, посвященные противодействию коррупции;- ознакомление под роспись граждан, претендующих на должности государственной гражданской службы в донском БВУ с нормами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;- оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения;- в административных зданиях размещены материалы по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 16. | Подготовка и проведение в рамках ежегодных совещаний с заместителем руководителя – начальником отдела экономики, финансирования и бюджетного учета, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов мероприятий по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Информирование заместителя руководителя - начальника отдела экономики, финансирования и бюджетного учета, заместителей руководителя – начальников отделов водных ресурсов о действующем законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения. Обобщение опыта работы по минимизации коррупционных рисков | 22.11.2018 года руководителем Донского БВУ проведено совещание по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с участием заместителей руководителя – начальниками отделов водных ресурсов, директоров ФГУ18.12.2018 года в Донском БВУ проведено совещание с начальниками отделов, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов, с целью доведения информации о соблюдении запрета дарить и получать подарки, а также предусмотренную антикоррупционным законодательством ответственность, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия. Начальниками отделов, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов соответствующая информация доведена до сведения сотрудников отделов. |
| 17. | Организация обучения гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации по образовательным программам в области противодействия коррупции | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих Донского БВУ | Гражданские служащие Донского БВУ во втором полугодии 2018 года повышение квалификации не проходили |
| 18. | Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Плана | Отдел экономики, финансирования и бюджетного учета | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | В соответствии с выделенными лимитами бюджетных обязательств |
| **III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Донского БВУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 19. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Донским БВУ своих функций | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Определение коррупционно опасных функций Донского БВУ, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Фактов коррупционных проявлений федеральными гражданскими служащими при исполнении служебных обязанностей не выявлено |
| 20. | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Донском БВУ и электронного взаимодействия Донского БВУ с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Сокращение бумажного документооборота обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов | Обеспечивается межведомственное электронное взаимодействие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Назначены гражданские служащие ответственные за осуществление межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме.Во втором полугодии 2018 года выполнено 27 государственных услуг в электронном виде.Обеспечено взаимодействие в системе электронного документооборота TESSA Федерального агентства водных ресурсов |
| 21. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Донского БВУ по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранению выявленных коррупционных рисков | Заместитель руководителя – начальник отдела экономики, финансирования и бюджетного учета,отдел экономики финансирования и бюджетного учета | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Донского БВУ | Выполнение работ, оказание услуг, осуществление закупок осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»Вся информация о проведении закупок для нужд Управления размещена на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).Во втором полугодии 2018 года проведено:- 4 электронных аукциона;- 5 запросов котировок.При осуществлении закупок во 2 полугодии 2018 года случаев наличия конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком не выявлено.  |
| 22. | Организация и проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждений подведомственных Росводресурсам и расположенных в зоне деятельности Донского БВУ | Заместитель руководителя - начальник отдела экономики, финансирования и бюджетного учета,отдел экономики финансирования и бюджетного учета | По отдельному плану | Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений | Приказом Донского БВУ утвержден план проверок ФГУ по зоне деятельности Донского БВУ на 2018 год.Проведены проверки:- ГФУ «Цнинская шлюзованная система», с 03.12.2018 по 11.12.2018;- ФГУ «УВРЦВ», с 06.12.2018 по 14.12.2018;- ФГУ «УЭ Белгородского водохранилища», с 17.12.2018 по 25.12.2018;ФГУ «Азовморинформцентр» с 17.12.2018 по 25.12.2018. |
| **IV. Взаимодействие Донского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Донского БВУ** |
| 23. | Обеспечение в соответствии с Приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н размещение на официальном сайте Донского БВУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ | Донским БВУ создан и актуализируется специализированный раздел на официальном интернет-сайте Донского БВУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посвященный вопросам противодействия коррупции.Обеспечен доступ граждан и юридических лиц к информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ |
| 24. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Донском БВУ или нарушениях гражданскими служащими Донского БВУ требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования обратной связи по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Донского БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими Донского БВУ ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование не нее | В целях обеспечения своевременного получения информации о несоблюдении гражданскими Донского БВУ ограничений и запретов, нарушений требований к служебному поведению, а также о фактах коррупции функционирует «телефон доверия» и прием электронных сообщений на интернет-сайт Донского БВУ; |
| 25. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Донском БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Сбор и проверка информации о фактах проявления коррупции в Донском БВУ, опубликованных в СМИ | В рамках мониторинга материалов средств массовой информации во втором полугодии 2018 года сообщений о фактах проявления коррупции в Донском БВУ не выявлено |
| **V. Мониторинг эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий. Направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** |
| 26. | Реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Донского БВУ в вопросе информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Повышение информативности в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Донского БВУ в вопросах профилактики коррупционных и иных провонарушений | Донским БВУ актуализируется специализированный раздел на официальном интернет-сайте Донского БВУ, посвященный вопросам противодействия коррупции.Обеспечен доступ граждан и юридических лиц к информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ |
| 27. | Обеспечение участия представителей Донского БВУ в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Повышение квалификации сотрудников. Следование курсу актуальных изменений в вопросе государственной политики по противодействию коррупции | Участие не принимали |
| 28. | Обеспечение возможности ежегодного повышения квалификации лицами, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг.) | Повышение профессиональной квалификации сотрудников, занятых в сфере антикоррупционной деятельности | Во втором полугодии 2018 года гражданские служащий ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений повышение квалификации не проходили |